

Centro de Formación: 9228 - CENTRO DE LA CONSTRUCCION REGIONAL VALLE

ID Acompañamiento: 65094

Nombre facilitador: Dixon Julio Ardila Garcia

Ficha: 3388723

Fecha Inicio: 2025-12-09 **Fecha Fin:** 2028-03-08

Instructor: 1113675907 KATHERINE IMBACUAN LOPEZ

Nombre del Programa: GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA

Fecha de aplicación: 2026-05-15 14:10:42

Lista de chequeo aplicada por: Wilinton Alexander Peralta Solano

Nº	ÍTEM	SI/NO
1.	1. CRONOGRAMA	
	1.1. Según Menú del Curso I o II, se encuentra disponible para aprendices el cronograma general del programa con la siguiente información:	
	1.1.1. Nombre de las Fases.	SI
	1.1. Según Menú del Curso I o II, se encuentra disponible para aprendices el cronograma general del programa con la siguiente información:	
	1.1.2. Actividades de proyecto.	SI
	1.1. Según Menú del Curso I o II, se encuentra disponible para aprendices el cronograma general del programa con la siguiente información:	
	1.1.3. Actividades de aprendizaje.	SI
	1.1. Según Menú del Curso I o II, se encuentra disponible para aprendices el cronograma general del programa con la siguiente información:	
	1.1.4. Tiempo de duración estimado (horas, días, semanas o meses).	SI
	1.1. Según Menú del Curso I o II, se encuentra disponible para aprendices el cronograma general del programa con la siguiente información:	
	1.1.5. Fecha de inicio y fin de cada fase.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6	
	1.2. Según Menú del Curso I o II y teniendo en cuenta lo indicado en la guía de orientaciones actual, se encuentra disponible para los aprendices el cronograma de la fase vigente con la siguiente información:	

Nº	ÍTEM		SI/NO
	1.2.1. Nombre de la Fase.	NO	
	<p align="center">EVIDENCIAS</p> <p>Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8</p>		
1.2. Según Menú del Curso I o II y teniendo en cuenta lo indicado en la guía de orientaciones actual, se encuentra disponible para los aprendices el cronograma de la fase vigente con la siguiente información:			
	1.2.2. Nombre de la(s) actividad(es) de proyecto.	NO	
	<p align="center">EVIDENCIAS</p> <p>Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8</p>		
1.2. Según Menú del Curso I o II y teniendo en cuenta lo indicado en la guía de orientaciones actual, se encuentra disponible para los aprendices el cronograma de la fase vigente con la siguiente información:			
	1.2.3. Actividades de aprendizaje a realizar durante la fase.	NO	
	<p align="center">EVIDENCIAS</p> <p>Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8</p>		
1.2. Según Menú del Curso I o II y teniendo en cuenta lo indicado en la guía de orientaciones actual, se encuentra disponible para los aprendices el cronograma de la fase vigente con la siguiente información:			
	1.2.4. Resultados de Aprendizaje.	NO	
	<p align="center">EVIDENCIAS</p> <p>Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8</p>		
1.2. Según Menú del Curso I o II y teniendo en cuenta lo indicado en la guía de orientaciones actual, se encuentra disponible para los aprendices el cronograma de la fase vigente con la siguiente información:			
	1.2.5. Fecha de inicio y finalización de las actividades.	NO	
	<p align="center">EVIDENCIAS</p> <p>Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8</p>		
1.2. Según Menú del Curso I o II y teniendo en cuenta lo indicado en la guía de orientaciones actual, se			

Nº	ITEM	SI/NO
encuentra disponible para los aprendices el cronograma de la fase vigente con la siguiente información:		
	1.2.6. Evidencias a presentar	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8	
1.2. Según Menú del Curso I o II y teniendo en cuenta lo indicado en la guía de orientaciones actual, se encuentra disponible para los aprendices el cronograma de la fase vigente con la siguiente información:		
	1.2.7. Instructor/Área responsable.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8	
2. 2. PERFIL DEL INSTRUCTOR		
2.1. Se encuentra publicado y por cada instructor asociado y conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual, la siguiente información disponible para consulta de los aprendices:		
	2.1.1. Información académica y experiencia laboral.	SI
2.1. Se encuentra publicado y por cada instructor asociado y conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual, la siguiente información disponible para consulta de los aprendices:		
	2.1.2. Correo electrónico Institucional o profesional.	SI
2.1. Se encuentra publicado y por cada instructor asociado y conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual, la siguiente información disponible para consulta de los aprendices:		
	2.1.3. Regional y Centro de Formación.	SI
2.1. Se encuentra publicado y por cada instructor asociado y conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual, la siguiente información disponible para consulta de los aprendices:		
	2.1.4. Horario de atención sincrónica, mínimo una hora a la semana, el(los) días(s) de atención, ruta exacta y/o enlace para el ingreso.	SI
2.1. Se encuentra publicado y por cada instructor asociado y conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual, la siguiente información disponible para consulta de los aprendices:		
	2.1.5. Área a orientar dentro del programa (vocero, técnico, bilingüismo, promover, entre otras).	SI
3. 3. DISPONIBILIDAD		
	3.1. El EEF verifica y garantiza que	NO

Nº	ÍTEM		SI/NO
	se encuentren disponibles para el trabajo del aprendiz, de acuerdo con el cronograma de fases del programa, las actividades, enlaces para envío de evidencias, pruebas/foros, entre otras.		
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8		
4. 4. MENÚ DEL CURSO			
	4.1. Organiza el Menú del Curso con las secciones estipuladas en la guía de orientaciones actual, según Menú del Curso I o II.	SI	
5. 5. CALIFICACIONES			
	5.1. En el espacio "Calificaciones" el EEF, asocia todas las actividades o evidencias, teniendo en cuenta lo estipulado en el cronograma de fase y conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	NO	
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8		
6. 6. CONFIGURACIÓN			
	6.1. El EEF configura con una fecha límite de entrega, cada una de las evidencias, en concordancia con las fechas establecidas en el cronograma de la fase.	NO	
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8		
7. 7. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN			
7.1. El EEF publica como no disponible para aprendices, la sección denominada "Seguimiento y Evaluación" con las siguientes subsecciones:			
	7.1.1. "Reporte de Curso".	SI	
7.1. El EEF publica como no disponible para aprendices, la sección denominada "Seguimiento y Evaluación" con las siguientes subsecciones:			
	7.1.2. "Seguimiento a la Formación".	SI	
	7.2. La subsección "Reporte de Curso" se encuentra organizada	NO	

Nº	ÍTEM		SI/NO
		con las subsecciones por cada una de las fases del programa de formación.	
		EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3	
7.3. Subsección “Seguimiento a la Formación”, se encuentra organizada con las siguientes subsecciones:			
	7.3.1. “Comités evaluativos - Actas”.		NO
		EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3	
7.3. Subsección “Seguimiento a la Formación”, se encuentra organizada con las siguientes subsecciones:			
	7.3.2. “Documentos de retención de aprendices”.		NO
		EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3	
7.3. Subsección “Seguimiento a la Formación”, se encuentra organizada con las siguientes subsecciones:			
	7.3.3. “Reuniones EEF - Actas”.		NO
		EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3	
7.4. Subsección “Comités evaluativos-Actas” se encuentra organizada con las siguientes subsecciones:			
	7.4.1. “Actas de Comité”.		NO
		EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3	
7.4. Subsección “Comités evaluativos-Actas” se encuentra organizada con las siguientes subsecciones:			
	7.4.2. “Planes de Mejoramiento”.		NO
		EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3	

Nº	ÍTEM	SI/NO
7.4. Subsección “Comités evaluativos-Actas” se encuentra organizada con las siguientes subsecciones:		
	7.4.3. “Registro de Novedades”.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3	
7.4. Subsección “Comités evaluativos-Actas” se encuentra organizada con las siguientes subsecciones:		
	7.4.4. “Llamados de Atención”.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3	
8. 8.SESIONES EN LÍNEA		
	8.1. El EEF organiza en el Menú del Curso la sección “Sesiones en Línea”.	SI
	8.2. El EEF organiza en el enlace “Contenido del Curso”, la sección “Sesiones en Línea” / subsecciones por cada una de las Fases, de acuerdo con el avance de la formación.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8	
	8.3. El EEF organiza en el Menú del Curso la sección “Sesiones en Línea”, subsecciones por cada una de las Fases/subsección por mes, de acuerdo con el avance de la formación.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8	
9. 9. FOROS		
9.1. Durante el programa formativo el EEF:		
	9.1.1. Configura el nombre de el(los) Foro(s) de Dudas e Inquietudes conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	SI
9.1. Durante el programa formativo el EEF:		
	9.1.2. Se encuentra como mínimo	SI

Nº	ITEM	SI/NO
	un Foro de Dudas e Inquietudes disponible para la participación de los aprendices.	
9.1. Durante el programa formativo el EEF:		
	9.1.3. Configura el(los) Foro(s) Temático(s), con fecha de inicio y finalización, de acuerdo con las fechas establecidas en el cronograma de fase.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8	
9.1. Durante el programa formativo el EEF:		
	9.1.4. Realiza la apertura de el(los) Foro(s) Temático(s) en las fechas establecidas en el cronograma de la fase, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8	
9.1. Durante el programa formativo el EEF:		
	9.1.5. Responde las preguntas realizadas por los aprendices en el Foro de Dudas e Inquietudes en un plazo máximo de un día hábil.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1	
9.1. Durante el programa formativo el EEF:		
	9.1.6. El instructor responsable responde el(los) Foro(s) Temático(s) en un plazo máximo de un día hábil.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8	

Nº	ITEM	SI/NO
9.1. Durante el programa formativo el EEF:		
	9.1.7. El instructor responsable retroalimenta el(los) Foro(s) Temático(s) disponibles, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8	
10. 10. EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE		
10.1. Durante el programa formativo el instructor responsable de cada actividad:		
	10.1.1. Retroalimenta y califica las evidencias conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8	
10.1. Durante el programa formativo el instructor responsable de cada actividad:		
	10.1.2. Realiza la retroalimentación de las evidencias en un plazo máximo de tres días hábiles.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8	
11. 11. ANUNCIOS		
11.1. Conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual, el EEF publica anuncio de inicio de fase con la siguiente información:		
	11.1.1. Nombre de la fase del proyecto.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8	
11.1. Conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual, el EEF publica anuncio de inicio de fase con la siguiente información:		
	11.1.2. Fecha de inicio y finalización de la fase.	NO

Nº	ÍTEM	SI/NO
	<p>EVIDENCIAS</p> <p>Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8</p>	
	11.1. Conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual, el EEF publica anuncio de inicio de fase con la siguiente información:	
	11.1.3. Instrucciones sobre qué consultar de manera inicial.	NO
	<p>EVIDENCIAS</p> <p>Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8</p>	
	11.1. Conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual, el EEF publica anuncio de inicio de fase con la siguiente información:	
	11.1.4. Pasos a seguir para el desarrollo de las actividades.	NO
	<p>EVIDENCIAS</p> <p>Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8</p>	
	11.2. Conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual, durante el desarrollo de la fase, publica los siguientes anuncios:	
	11.2.1. Anuncio(s) de inicio de actividad(es) de proyecto.	NO
	<p>EVIDENCIAS</p> <p>Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8</p>	
	11.2. Conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual, durante el desarrollo de la fase, publica los siguientes anuncios:	
	11.2.2. Anuncio(s) de cierre de actividad(es) de proyecto.	NO
	<p>EVIDENCIAS</p> <p>Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8</p>	
	11.2. Conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual, durante el desarrollo de la fase, publica	

Nº	ITEM	SI/NO
los siguientes anuncios:		
	11.2.3. Anuncio semanal de invitación para el ingreso a la sesión en línea.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8	
	11.3. Publica anuncio de aprendices aprobados de la fase, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8	
	11.4. Los anuncios de la fase actual cumplen con su función comunicativa y conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8	
12. 12. SESIONES EN LÍNEA SEMANALES		
12.1. En la sección “Sesiones en Línea” / subsección por Fase / subsección por mes, publica:		
	12.1.1. Grabaciones semanales de las sesiones en línea, de acuerdo al avance del proceso formativo, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8	
12.1. En la sección “Sesiones en Línea” / subsección por Fase / subsección por mes, publica:		
	12.1.2. Resumen de las sesiones semanales, de acuerdo al avance del proceso formativo, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	NO
	EVIDENCIAS	

Nº	ÍTEM	SI/NO
	Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8	
13.	13. DOCUMENTOS SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	
13.1.	El EEF publica en la subsección "Seguimiento a la Formación":	
	13.1.1. Subsección "Reuniones EEF - Actas" dos documentos mensuales de las reuniones realizadas.	NO
	<p style="text-align: center;">EVIDENCIAS</p> Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3	
13.1.	El EEF publica en la subsección "Seguimiento a la Formación":	
	13.1.2. Subsección "Comités evaluativos-Actas" documento(s) de las acciones consideradas para la gestión académica del aprendiz, mínimo un documento al terminar la fase.	NO
	<p style="text-align: center;">EVIDENCIAS</p> Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3	
13.1.	El EEF publica en la subsección "Seguimiento a la Formación":	
	13.1.3. Subsección "Documentos de retención de aprendices" la(s) evidencia(s) de las acciones de retención realizadas con los aprendices en riesgo de deserción, mínimo un documento al terminar la fase.	NO
	<p style="text-align: center;">EVIDENCIAS</p> Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3	
13.2.	El EEF publica al final de cada fase en la subsección "Reporte del Curso - Fase " la siguiente información:	
	13.2.1. Copia del libro de calificaciones con la totalidad de evidencias calificadas.	NO
	<p style="text-align: center;">EVIDENCIAS</p> Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3	

Nº	ITEM	SI/NO
13.2. El EEF publica al final de cada fase en la subsección "Reporte del Curso - Fase " la siguiente información:		
	13.2.2. Formatos de cierre de la fase inmediatamente anterior, debidamente diligenciado con la descarga de los juicios de evaluación, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3	
14. 14. CONCLUSIÓN FOROS		
14.1. El instructor encargado publica la conclusión de el(los) Foro(s) Temático(s):		
	14.1.1. En las fechas establecidas en el cronograma de fase o máximo el día hábil siguiente.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8	
14.1. El instructor encargado publica la conclusión de el(los) Foro(s) Temático(s):		
	14.1.2. Realizando una nueva respuesta conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.	NO
	EVIDENCIAS Evidencia 1 Evidencia 2 Evidencia 3 Evidencia 4 Evidencia 5 Evidencia 6 Evidencia 7 Evidencia 8	
15. 15. NETIQUETA		
	15.1. En todos los espacios de comunicación se evidencia un lenguaje cortés y respetuoso, con uso de las normas de netiqueta y buenas prácticas ortográficas y gramaticales.	SI
TOTAL:		16/62